



GEMEINDE SCHIEDLBERG

Bearbeiter:in: AL Michaela Hübler
T: (07251) 255-11
M: gemeinde@schiedlberg.ooe.gv.at
Schiedlberg, 22.04.2026

Aufgrund der §§ 8 und 9 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 (Oö. GDG 2002) idgF und dem Oö. Kinderbetreuungs-Dienstgesetzes 2014 wird beim Gemeindeamt Schiedlberg folgender Dienstposten ausgeschrieben:

Pädagogische Assistenzkraft

15 - 20 Wochenstunden
Funktionslaufbahn GD 22
befristet bis 31.08.2028

Die Aufnahme erfolgt in ein befristetes, privatrechtliches Dienstverhältnis zur Gemeinde Schiedlberg (VB neu).

Aufgabenbereich:

- Unterstützung der Pädagogin bei der Betreuung der Kindergartenkinder
- Teilnahme und Mithilfe bei Aktivitäten und Veranstaltungen des Kindergartens
- allgemeine Tätigkeiten für das Aufrechterhalten des Betriebes, zur Betreuung und Versorgung der Kinder
- Vorbereitung des Mittagessens und Küchendienst
- allgemeine Reinigungstätigkeiten

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische(r) Staatsbürgerin) / EU Bürgerin
- volle Handlungsfähigkeit
- Persönliche, körperliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- einwandfreies Vorleben

Besondere unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- facheinschlägige Grundausbildung gemäß Oö KBG
- männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst abgeleistet haben
- pädagogisches Geschick im Umgang mit Kindern
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit

Wir bieten:

- Aufnahme in ein kollegiales, offenes Team
- angenehmes Betriebsklima
- attraktive Pflichtversicherung der Kranken- und Unfallfürsorge der Oö Gemeinden.

Auswahlkriterien und -verfahren

Das Auswahl- bzw. Objektivierungsverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienst- und Gehaltsgesetz 2002. Die Gemeinde behält sich die Möglichkeit vor, ein Vorstellungsgespräch durchzuführen. Im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallende Kosten werden nicht ersetzt.

Dienstbeginn

01.09.2026

Bewerbungsfrist:

Wir freuen uns Ihre Bewerbungsunterlagen einschließlich Anschreiben, ausgefülltem Bewerbungsbogen (auf der Homepage der Gemeinde zum Downloaden), Lebenslauf, Dienstzeugnisse, Geburtsurkunde, Strafregisterauszug bis spätestens **Freitag, 15.05.2025, 12:00 Uhr** auf gemeinde@schiedlberg.ooe.gv.at zu erhalten.

Später eintreffende Bewerbungsunterlagen können leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle kann die Amtsleiterin Michaela Hübler kontaktiert werden.

 Der Bürgermeister: 